

# MOKINIŲ UŽIMTUMO ORGANIZAVIMO ŠVIETIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2022-06-01

Kaunas

VšĮ "Edulandas", juridinio asmens kodas 304840229, atstovaujamas direktorės Agnietės Kielės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, (toliau – Paslaugos teikėjas), ir Paslaugos gavėjas (Mokinio) vardas, pavardė, gimimo data], toliau vadinamas Mokinium, atstovaujamas vieno iš mokinio tėvų (globėjų) vardas, pavardė, telefonas, gyvenančio ....., toliau vadinamas Mokinio atstovu, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi).

## I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Mokinio dalyvavimas Paslaugos teikėjo vykdomoje dienos stovykloje "Dragonopolis" (toliau – Stovykla) nuo 2022 m. birželio 13 d. iki 2022 m. birželio 17 d., pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas.

## II. PASLAUGOS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Stovyklos kaina: 200 Eur (du šimtai eurų).
- 2.1. Sumokėtas avansas 40 Eur (keturiasdešimt eurų).
- 2.2. Likusi Mokinio atstovo mokėtina Stovyklos kaina 160 Eur (vienas šimtas šešiasdešimt eurų).
- 2.3. Atvykimo į stovyklą laikas nuo 7:45 val., išvykimo iki 17:00 val.
- 2.3.1. Stovyklos programa vyksta 08:30-16:30 val.
- 2.3.2. Jeigu Mokinio atstovai vėluoja pasiimti Mokinį nustatytu stovyklos laiku, paslaugos teikėjas turi teisę reikalauti Mokinio atstovus sumokėti po 5 Eur (penki eurai) už kiekvieną 15 minučių vėlavimo intervalą.
- 2.4. Mokestis už stovyklą turi būti sumokėtas likus ne mažiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki stovyklos pradžios.
- 2.5. Mokėjimas atliekamas per mokėjimų sistemą svetainėje [www.edulandas.lt](http://www.edulandas.lt) arba atsiskaitant tiesiogiai į paslaugos teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT407044060008224299, esančią AB SEB banke, nurodant vaiko vardą, pavardę ir gimimo metus.

## III. ĮSIPAREIGOJIMAI

### 3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. teikti paslaugas Mokiniumi kaip tai apibrėžta Sutartyje;
- 3.1.2. užtikrinti, kad stovyklos veiklos būtų įgyvendinamos tam pritaikytose patalpose, taikant tam būtiną įrangą ir priemones;
- 3.1.3. užtikrinti Mokiniumi saugią ir sveiką ugdymo aplinką teisės aktų nustatyta tvarka;
- 3.1.4. teikti Mokiniumi maistą, atitinkantį LR higienos normas;
- 3.1.5. užtikrinti, kad Mokinį ugdys LR švietimo įstatymo nustatytus reikalavimus atitinkantys neformaliojo švietimo vadovai;
- 3.1.6. saugoti suteiktą informaciją apie Paslaugos gavėją, naudotis ja tik Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir laikytis konfidencialumo. Moksleivio ir jo Tėvų/Globėjų asmens duomenys tvarkomi remiantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 nuostatomis.

### 3.2 Paslaugų teikėjas turi teisę:

- 3.2.1. siūlyti Paslaugų gavėjui kitą tokios pat kokybės ir trukmės programą, jeigu atsiranda nenumatytos aplinkybės, dėl kurių Paslaugos teikėjas negali įgyvendinti programos numatytos šioje sutartyje;
- 3.2.2. gražinti Mokinio atstovui jau sumokėtą mokestį už programą tuo atveju, jeigu ji nevyksta dėl Paslaugos teikėjo kaltės;
- 3.2.3. vienašališkai nutraukti šios paslaugos teikimą Mokiniumi, negražinant sumokėto mokesčio, šiais atvejais:
  - 3.2.3.1. jei Mokinio atstovo ar Mokinio veiksmai programos įgyvendinimo metu kelia grėsmę kitų Mokiniumi saugumui;

3.2.2.2. jei Mokinys nesilaiko Paslaugų teikėjo vidaus tvarkos taisyklių, nepagarbiai elgiasi su kitais bendruomenės nariais.

### **3.3. Mokinio atstovas įsipareigoja:**

3.3.1 užtikrinti Mokinio punktualų ir reguliarių projekto veiklų lankymą, informuoti Paslaugos teikėją apie Mokinio nedalyvavimo veiklose priežastis el. pašto adresu [info@edulandas.lt](mailto:info@edulandas.lt);

3.3.2. užtikrinti, kad Mokinys saugos ir tausos Paslaugos teikėjo inventorių bei kitą turtą. Mokinio atstovas įsipareigoja pilnai atlyginti Mokinio piktybiškai (tyčia ar dėl didelio neatsargumo) padarytą žalą Paslaugos teikėjui;

3.3.3. bendradarbiauti su stovyklų vadovais sprendžiant Mokinio ugdymosi ir elgesio klausimus;

3.3.4. užtikrinti, kad Mokinys saugotų savo bei kitų stovyklautojų sveikatą bei laikytųsi saugaus eismo taisyklių išvykose;

3.3.5. raštu informuoti apie Mokinio sveikatos ypatumus, alergijas, maisto netoleravimą, naudojamus vaistus bei pateikti kitą svarbią informaciją, į kurią turėtų atsižvelgti Paslaugos teikėjas (priedas Nr. 1);

3.3.6. sutartyje nustatyta tvarka ir terminais mokėti mokesčių už Paslaugos teikėjo teikiamą paslaugą;

3.3.7. neprieštarauti, kad Paslaugos teikėjo tinklapyje, socialinių tinklų (pvz. Facebook, Instagram) profiliuose, Mokinių atstovams el. paštu ar spaudoje būtų talpinamos Moksleivio nuotraukos, susijusios su Paslaugos teikėjo veikla;

3.3.8. neprieštarauti, kad Mokinys būtų vedamas ar vežamas į kitą užsiėmimo vietą, ugdymo ar edukacijos tikslais, prieš tai informavus Mokinio atstovus;

3.4.9. pasiimti Mokinį iš Stovyklos vietos per 1 valandą po to, kai Mokinio atstovams buvo pranešta apie įtariamą Mokinio ligą arba sužeidimą;

3.3.10. jeigu vėluojama pasiimti Mokinį nustatytu Paslaugos teikėjo organizuojamos stovyklos laiku, sumokėti Paslaugos teikėjui po 5 Eur (penkis eurus) už kiekvieną 15 minučių vėlavimo intervalą;

3.3.11. Mokinys palydimas į stovyklą ir iš jos pasiimamas Mokinio atstovų ar jų įgaliotų asmenų, kurie įvardinti 1 sutarties priede;

3.3.12. užtikrinti, kad Mokinys be stovyklos vadovo neišeitų už stovyklos teritorijos ribų. Laikinais pasiimant Mokinį iš Stovyklos (ar anksčiau išvykstant), Mokinio atstovas apie tai turi ne mažiau kaip prieš 12 val.

perspėti Paslaugos teikėjo atstovą el. pašto adresu [info@edulandas.lt](mailto:info@edulandas.lt).

### **3.4. Mokinio atstovas turi teisę:**

3.4.1. būti informuotas apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su duomenimis, reikalauti ištaisyti, sunaikinti arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, Kliento asmens duomenų tvarkymo veiksmus, remiantis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

3.4.2. atšaukti šioje sutartyje savo pateiktus sutikimus, informuodamas Paslaugų teikėją raštu.

### **3.5. Šalių atsakomybė:**

3.5.1. Paslaugos teikėjas nėra atsakingas už Mokinio sveikatos sutrikimus, nelaimingų atsitikimų metu kilusią bet kokią žalą, išskyrus, jeigu tokia žala kilo dėl Paslaugos teikėjo kaltės;

3.5.2. už savo daiktų saugumą yra atsakingas Mokinys. Paslaugos teikėjas nėra atsakingas už stovyklos metu pamestus ir dingusius Mokinio daiktus;

3.5.3. Mokinio atstovas privalo užtikrinti, kad Mokinys neatsiveš į stovyklą jokių vaistų, kurie nėra jam skirti gydytojo paskirtu receptu. Kitu atveju apie tai turi būti informuotas Paslaugos teikėjo atstovas;

3.5.4. Mokinui į stovyklą atsinešus savo maisto/gėrimų Mokinio atstovas prisiima atsakomybę už jo kokybę ir vartojimo pasekmes.

## **IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA**

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2022 m. birželio 17 d. (imtinai), o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

4.2. Mokinio atstovas turi teisę nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 3 dienas ir visiškai atsiskaitęs su Paslaugos teikėju už iki Sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas.

4.3. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

4.4. Neapsiribojant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis nurodytomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, Paslaugos teikėjas ir Mokinio atstovas susitaria, kad nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis pripažįstami ir valstybės veiksmai (priimti sprendimai), susiję su koronaviruso infekcija (COVID-19), kuriais draudžiama ar kitaip ribojama stovyklos veikla.

## V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik sudaryti raštu.

5.2. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

5.3. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesutarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodos teisinės galios egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

### Sutarties šalių rekvizitai ir parašai:

#### Mokinio atstovas:

Vardas Pavardė

Gyv. vietos adresas:

Tel.:

El. p.:

---

Parašas)

Vardas Pavardė

#### Paslaugos teikėjas:

VšĮ „Edulandas“

Įmonės kodas: 304840229

Registruota buveinės adresu:

Chemijos g. 13, LT-51327 Kaunas

Tel.: +370061807455

El. p. [info@edulandas.lt](mailto:info@edulandas.lt)

---

Parašas)

Direktorė Agnietė Kielė

**INFORMACIJĄ APIE TĖVUS/GLOBĖJUS IR MOKINĮ**

<b>Mokinys</b>	
Vardas, pavardė	
Gimimo data	
Gyv. Vietos adresas	
Informacija apie Moksleivio sveikatos sutrikimus (ligas, alergijas, vartojamus vaistus ir pan.) ar kita informacija, į kurią turėtų atsižvelgti Mokyklos pedagogai teikdami Ugdymo paslaugas.	

<b>Mokinio motina/globėja</b>			
Vardas, pavardė			
El. paštas		Tel. numeris	

<b>Mokinio tėvas/globėjas</b>			
Vardas, pavardė			
El. paštas		Tel. numeris	

<b>Asmenys galintys paimti Mokinį iš Stovyklos</b>					
Vardas, pavardė		Ryšys su vaiku (pvz. Močiutė)		Tel. numeris	+370 6
Vardas, pavardė		Ryšys su vaiku (pvz. Močiutė)		Tel. numeris	+370 6

Pasirašydami šį priedą Mokinio atstovai patvirtina pateiktų duomenų teisingumą ir supratimą, jog duomenys gali būti keičiami (papildomi ar išbraukiami) tik pasirašant naują priedo versiją ir ją pateikiant Paslaugų teikėjo administracijai.

**Mokinio atstovo vardu:**

Vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Parašas \_\_\_\_\_

## SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Aš, \_\_\_\_\_  
**Sutinku**, kad duomenų valdytojas – VšĮ „Edulandas“ (toliau – Paslaugų teikėjas), tvarkytų mano ir mano sūnaus/dukros (Toliau – Mokinio) Asmens duomenis Mokinio ugdymo(si) Stovykloje laikotarpiu šiais tikslais: Stovyklos sutarčių sudarymo, įvairių pažymų išdavimo, Mokinių registro duomenų bazės pildymo, ugdymo (-si) vertinimo organizavimo ir vykdymo, ugdymo apskaitos valdymo, komunikacijos su Mokinio atstovais tikslais. Sutinku, kad Paslaugų teikėjas, įgyvendindamas aukščiau nurodytus tikslus, tvarkytų šiuos mano Mokinio Asmens duomenis: vardas, pavardė, gimimo data, žinios apie gyvenamąją vietą (adresas), informacija apie Mokinio sveikatos sutrikimus, Tėvų/globėjų ir asmenų, galinčių paimti Mokinį iš Stovyklos, vardai, pavardės, jų kontaktiniai telefonų numeriai, elektroninio pašto adresai.

**Sutinku**, kad Mokinio Asmens duomenys būtų teikiami įgyvendinant oficialius įgaliojimus, įstatymais ir kitais teisės aktais suteiktais valstybės bei savivaldybės institucijoms, įstaigoms ir įmonėms arba tretiesiems asmenims, kai Asmens duomenys būtini Paslaugų teikėjo ar kitų su Paslaugų teikėju susijusių trečiųjų asmenų funkcijoms vykdyti.

**Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas** – Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas.

**Esu informuotas (-a)**, kad galiu bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą.

**Taip pat esu informuotas (-a)**, kad vadovaujantis ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) 15, 16, 17, 21 straipsniuose įtvirtintomis Asmens duomenų subjekto teisėmis ir nustatyta tvarka turiu teisę: 1) žinoti (būti informuotas) apie Asmens duomenų tvarkymą; 2) susipažinti su Asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; 3) reikalauti, sunaikinti Asmens duomenis arba sustabdyti Asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant BDAR ir kitų Asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų; 4) nesutikti, kad būtų tvarkomi Asmens duomenys.

Parašas \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_